Regulamin projektu
"Majster-klepka" wsparcie dla osób z orzeczeniem o znacznym lub równoważnym stopniu niepełnosprawności

§ 1
Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady korzystania z usług naprawczych w ramach projektu **„Majster-klepka wsparcie dla osób z orzeczeniem o znacznym lub równoważnym stopniu niepełnosprawności**.
2. Odbiorcami usług są osoby w wieku do 60 roku życia z orzeczeniem o znacznym lub równoważnym stopniu niepełnosprawności mieszkające samotnie lub z inną osobą z niepełnosprawnościami na terenie miasta Gliwice.
3. Usługa wykonywana jest w miejscu zamieszkania osoby ubiegającej się o pomoc.
4. Organizatorem usługi jest Ośrodek Pomocy Społecznej w Gliwicach.
5. Realizatorem usługi jest podmiot, który zobowiązał się do wykonywania usług konserwacyjno-naprawczych i z którym została zawarta umowa.
6. Organizator podaje dane koordynatora projektu do publicznej wiadomości, w miejscu ogólnodostępnym.

§ 2
Usługi oferowane w ramach projektu

1. Świadczenie drobnych usług naprawczych, technicznych w domu Odbiorcy usługi obejmujących naprawy niewymagające natychmiastowej interwencji.
2. Czas reakcji koordynatora projektu na weryfikację uprawnień Odbiorcy usługi, poprzez wizytę koordynatora w domu Odbiorcy usługi od momentu telefonicznego zgłoszenia usterki wynosi do 2 dni roboczych.
3. Czas reakcji tj. pierwszej wizyty pracownika technicznego w domu Odbiorcy usługi od momentu weryfikacji uprawnień Odbiorcy usługi przez koordynatora projektu wynosi do 48 godzin. Natomiast czas realizacji naprawy wynosi do 7 dni roboczych.
4. Pierwsza wizyta pracownika technicznego to wstępne oględziny i jeżeli to możliwie naprawa usterki na miejscu. W przypadku konieczności dokonania zakupu materiałów niezbędnych do naprawy, wymagana będzie druga wizyta pracownika technicznego i usunięcie usterki.
5. Usługa naprawy będzie wykonywana nieodpłatnie. Koszt zakupu materiałów użytych do usunięcia usterki do kwoty 30 złotych pokrywa Organizator. Koszt zakupu materiałów przekraczający 30 złotych pokrywa Odbiorca usługi.
6. Przykładowe rodzaje usług:
   - wymiana/naprawa kranów w kuchni i łazience,
   - udrażnianie zatkanych odpływów,
   - naprawa nieszczelnych rur,
   - naprawa spłuczki,
   - montaż/wymiana deski sedesowej,
   - podłączenie pralki/zmywarki,
   - wymiana żarówki,
   - naprawa/wymiana gniazdka elektrycznego,
   - montaż żyrandola,
   - regulacja/uszczelnienie drzwi i okien,
   - naprawa klamek/zamków w drzwiach i oknach,
   - przymocowanie luster, obrazów, karniszy, uchwytów, półek,
   - naprawa listew przypodłogowych,
   - naprawa, nasmarowanie, wymiana zawiasów w szafkach,
   - odpowietrzenie kaloryferów
   - uszczelnienie silikonem,
   - naprawa, wymiana prowadnic w szufladach,
   - inne drobne czynności naprawcze i montażowe.
7. Przykładowe usługi, które nie są objęte zakresem projektu:
   - usługi, których czas wykonania przekracza 2 godziny,
   - usługi wymagające natychmiastowej interwencji,
   - naprawy, które są świadczone w ramach innych umów lub wynikają z zobowiązań innych podmiotów, np. wspólnoty mieszkaniowej, spółdzielni mieszkaniowej, administracji nieruchomości, gwaranta itp.,

- usługi wymagające specjalnej wiedzy oraz uprawnień,
- składanie mebli,
- kładzenie lub wymiana linoleum, paneli, parkietu, kafelek, boazerii,
- prace budowlane,
- odmalowywanie pomieszczeń, tapetowania, układania płytek lub paneli,
- murowanie, tynkowanie, robienie wylewek,
- wymiana instalacji elektrycznej, gazowej, hydraulicznej,
- inne naprawy, które nie są usługą doraźną.

§ 3
Zasady korzystania z usługi

1. Podczas telefonicznego zgłaszania usterki Odbiorca usługi jest zobowiązany podać swoje dane i krótko opisać problem koordynatorowi projektu.
2. Celem weryfikacji uprawnień do skorzystania z usługi koordynator projektu dokonuje wizyty w miejscu zamieszkania celem wglądu w dokumentację dot. posiadania orzeczenia o stopniu niepełnosprawności.
3. Przed wizytą pracownika technicznego wykonującego usługę naprawy Odbiorca usługi otrzyma jego dane (imię, nazwisko, numer telefonu), które umożliwią potwierdzenie tożsamości, a pracownik techniczny będzie zobowiązany okazać dokument potwierdzający te dane.
4. Odbiorca usługi jest zobowiązany do obecności podczas wizyty pracownika technicznego. W przypadku nagłych sytuacji powinien poinformować koordynatora projektu telefonicznie o planowanej nieobecności w celu ustalenia zmiany terminu usługi.
5. Po naprawieniu usterki Odbiorca usługi jest zobowiązany podpisać kartę wykonania usługi, która stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego regulaminu.
6. Odbiorca usługi ma możliwość odstąpienia od realizacji usługi bez ponoszenia kosztów wizyty pracownika technicznego.
7. Każdy Odbiorca usługi może skorzystać z usługi 2 razy w roku.
8. W wyjątkowych sytuacjach koordynator projektu może zdecydować o wykonaniu dodatkowej usługi.
9. Korzystający z usług ma prawo złożyć skargę na wykonawcę w przypadku wyraźnego naruszenia zasad regulaminu na adres: Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. Górnych Wałów 9, 44-100 Gliwice lub na adres mail: ops@ops.gliwice.eu

§ 4
Postanowienia końcowe

1. W związku z zagrożeniem epidemiologicznym dotyczącym wystąpienia pandemii koronawirusa SARS-CoV-2 w Polsce, podmiot odpowiedzialny za realizację zadania zobowiązany jest do postępowania zgodnego z wytycznymi Głównego Inspektoratu Sanitarnego i Ministerstwa Zdrowia, w szczególności w zakresie stosowania środków ochrony osobistej, mających na celu zapewnienie bezpieczeństwa wszystkich osób uczestniczących w programie.
2. Niniejszy Regulamin uczestnictwa w usługach w ramach projektu **„Majster-klepka" wsparcie dla osób z orzeczeniem o znacznym lub równoważnym stopniu niepełnosprawności** w Gliwicach" obowiązuje przez cały okres realizacji projektu tj. od lipca 2022 r. do 31 grudnia 2022 r.
3. Kwestie sporne nieuregulowane w Regulaminie rozstrzygane będą przez koordynatora z ramienia wykonawcy.
4. W zakresie związanym z realizacją zadania w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, Zleceniobiorca postępuje zgodnie z postanowieniami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylania dyrektyw 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych) (Dz. Urz. UE 119 z 04.05.2016 str.1).