

**Ogłoszenie o naborze na wolne stanowisko pomocnicze
Ośrodka Pomocy Społecznej w Gliwicach**

Numer naboru 15/DZP/2018

Ośrodek Pomocy Społecznej w Gliwicach, ul. Górnych Wałów 9, zatrudni kandydata na stanowisko pracownika socjalnego w pełnym wymiarze czasu pracy.

Do głównych obowiązków pracownika będzie należało:

1. Świadczenie pracy socjalnej w ramach projektów współfinansowanych z UE zgodnie z modelem oddzielenia pracy socjalnej od czynności związanych z procedurą administracyjną przyznawania świadczeń.
2. Praca zarówno z indywidualnym przypadkiem, jak i realizacja grupowych form wsparcia, zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie projektu.
3. Współpraca i współdziałanie z innymi specjalistami w celu przeciwdziałania i ograniczania negatywnych skutków zjawisk społecznych.

Wymagania niezbędne:

1. Wykształcenie zgodne z art.116 i art. 156 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. 2018 r. poz. 1508).
2. Uprawnienia do wykonywania zawodu pracownika socjalnego.
3. Niekaralność za przestępstwo popełnione umyślnie.
4. Zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych.
5. Posiadanie doświadczenia w zawodzie pracownika socjalnego.
6. Posiadanie doświadczenia w realizacji działań w ramach projektów współfinansowanych z UE.
7. Znajomość obowiązujących przepisów prawnych z zakresu pomocy społecznej, kodeksu postępowania administracyjnego oraz dokumentów i wytycznych dotyczących realizacji wsparcia z zakresu włączenia społecznego (EFS).
8. Dobry stan zdrowia.
9. Obywatelstwo polskie.

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- list motywacyjny ze wskazaniem stanowiska,
- życiorys zawodowy (CV),
- [kwestionariusz osobowy](#),
- dokument poświadczający wykształcenie (dopuszczalne kserokopie potwierdzone za zgodność z oryginałem),
- dokumenty potwierdzające staż pracy (kopie świadectw pracy potwierdzone za zgodność z oryginałem) oraz kwalifikacje (kserokopie potwierdzone za zgodność z oryginałem),
- inne dodatkowe dokumenty (kserokopie zaświadczeń o ukończonych kursach, szkoleniach, posiadane certyfikaty potwierdzone za zgodność z oryginałem),
- oświadczenie kandydata o braku przeciwwskazań zdrowotnych do zatrudnienia na oferowanym stanowisku,
- oświadczenie, od kiedy może nastąpić zatrudnienie.

Dodatkowe informacje:

Wymagane dokumenty tj. list motywacyjny, życiorys zawodowy powinny być własnoręcznie podpisane i opatrzone podpisaną przez kandydata klauzulą: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych.”

Dokumenty należy składać w terminie do **23 listopada 2018 r.** w Dziale Kadr i Organizacji Ośrodka Pomocy Społecznej w Gliwicach, ul. Górnych Wałów 9, II piętro, pokój nr 207, w zaklejonych kopertach z dopiskiem:

Nabór numer **15/DZP/2018** na wolne stanowisko pracownik socjalny w **Dziale Zarządzania Projektami** Ośrodka Pomocy Społecznej w Gliwicach.

W przypadku wysłania ofert pocztą decyduje data wpływu dokumentów do sekretariatu Ośrodka Pomocy Społecznej w Gliwicach.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu 032/335 96 53.

Aplikacje, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane.

Nadesłanych ofert nie odsyłamy, a nieodebrane podlegają zniszczeniu.